
(навести школу којој достављамо захтев, место)

ДИРЕКТОРУ УСТАНОВЕ

Предмет: Захтев за преузимање

Засновао сам радни однос на радном месту _____
и нашао сам се на Листи запослених са непуним радним временом за школску 2025/2026. годину, са ____%
од пуног радног времена.

Радим у _____, у _____
(навести назив школе) (место)

На Листи запослених са непуним радним временом се налазим под јединственим образовним бројем (ЈОБ):
_____.

Чланом 152. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања /Сл.гласник РС бр. 88/2017, 27/2018-
др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023, **19/2025**/и чланом 5. Посебног колективног уговора за
запослене у основним и средњим школама и домовима ученика /Сл.гласник РС бр. 21/2015, 92/2020,
123/2022 и 13/2025/, јасно је дефинисано да пре пријема у радни однос новог лица путем конкурса, школа
мора да преузме лице са Листе запослених за чијим је радом делимично или у потпуности престала потреба,
односно запослене који су засновали радни однос са непуним радним временом.

Чланом 9. ставом 1. Закона о општем управном поступку /Сл.гласник РС бр. 18/2016, 95/2018-аутентично
тумачење и 2/2023-одлука УС/ истиче се да је орган дужан да странкама омогући да успешно и целовито
остваре и заштите своја права и правне интересе.

Сходно члану 66. Закона о општем управном поступку захтевам да ме обавестите о току поступка, те да ме,
имајући у виду члан 71. Закона о општем управном поступку, писмено, обичном или препорученом поштом
на адресу наведену у овом допису обавестите о траженом, све у року од 5 дана од дана пријема захтева,
заједно са образложењем.

Имајући у виду неспорне чињенице наведене у овом допису, обраћам Вам се са захтевом за допуну радног
времена.

С поштовањем,

Београд, _____ 2026.године

(име и презиме)

Контакт телефон: _____

Адреса: _____